

## UW PRIVACY

Voor een goede behandeling is het noodzakelijk dat ik, als uw behandelend therapeut, een dossier aanleg. Dit is ook een wettelijke plicht opgelegd door de WGBO ([Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst](#)). Uw dossier bevat aantekeningen over uw gezondheidstoestand en gegevens over de uitgevoerde onderzoeken en behandelingen.

Ook worden in het dossier gegevens opgenomen die voor uw behandeling noodzakelijk zijn en die ik, na uw expliciete toestemming, heb opgevraagd bij een andere zorgverlener, bijvoorbeeld bij uw huisarts.

Ik doe mijn best om uw privacy te waarborgen. Dit betekent onder meer dat ik:

- zorgvuldig omga met uw persoonlijke en medische gegevens;
- er voor zorg dat onbevoegden geen toegang hebben tot uw gegevens.

Als uw behandelend therapeut heb ik als enige toegang tot de gegevens in uw dossier.

Ik heb een wettelijke geheimhoudingsplicht (beroepsgeheim).

De gegevens uit uw dossier kunnen ook nog voor de volgende doelen gebruikt worden:

- om andere zorgverleners te informeren, bijvoorbeeld als de therapie is afgerond of bij een verwijzing naar een andere behandelaar. Dit gebeurt alleen met uw expliciete en schriftelijke toestemming;
- voor het geanonimiseerde gebruik tijdens intercollegiale toetsing (interview/supervisie);
- een beperkt deel van de gegevens uit uw dossier wordt gebruikt voor de financiële administratie, zodat ik een factuur kan opstellen.

Als ik vanwege een andere reden gebruik wil maken van uw gegevens, dan zal ik u eerst informeren en expliciet uw toestemming vragen.

Deze gegevens in het cliëntendossier blijven zoals in de WGBO wordt vereist 20 jaar bewaard.

### **PRIVACY OP DE FACTUUR *Particulieren***

Op de factuur die u ontvangt staan de gegevens die door de zorgverzekeraar gevraagd worden, zodat u deze nota kan declareren bij uw zorgverzekeraar.

- uw naam, adres en woonplaats
- uw geboortedatum
- de datum van het consult
- een korte omschrijving, zoals 'individuele counselling' of 'psychosociale therapie' met daarnaast de prestatiecode (toegewezen vanuit de zorgverzekeraars)
- de kosten van het consult

### **PRIVACY OP DE FACTUUR *Werkgevers***

Op de factuur die uw werkgever ontvangt staan gegevens die met de werkgever zijn overeengekomen en die nodig zijn voor de financiële administratie. Het gaat om een omschrijving van mijn werkzaamheden met daarbij eventueel een door uw werkgever verstrekte code. Uw persoonlijke gegevens komen nimmer op de factuur naar uw werkgever.

### **PRIVACY INFORMATIE VIA DE WEBSITE & E-MAIL**

U heeft via de website de mogelijkheid om een contactformulier, een aanmelding voor de schrijfavond of aanmelding voor de nieuwsbrief in te vullen. Hierbij worden uw naam, e-mailadres en eventueel uw telefoonnummer geregistreerd.

U kunt uiteraard ook telefonisch of per e-mail contact opnemen. Alle door u verstrekte gegevens worden strikt vertrouwelijk behandeld. Door gegevens aan Accept te verstrekken geeft u toestemming om de gegevens voor bovengenoemde doeleinden te gebruiken.

### **VERWERKINGSOVEREENKOMST MET DERDEN**

In het geval dat verwerking van (minimale) persoonsgegevens door derden plaatsvindt (subverwerker) is er een verwerkingsovereenkomst met deze partij afgesloten. Deze subverwerker biedt minimaal hetzelfde niveau van gegevensbescherming als ik en heeft een geheimhoudingsplicht.

### **WETGEVING**

Accept. Counselling staat garant voor geheimhouding van gegevens en vertrouwelijkheid, conform de wet Algemene verordening gegevensbescherming (AVG), wet Kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz) en de beroepscode van de Algemene Beroepsvereniging voor Counselling (ABvC).

Gouda, februari 2022

Ingrid Verkleij-van Vuuren  
Registercounsellor ABvC®